



R.G. n. 610 del 06/12/2018

AREA DEGLI AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 222 DEL 28/11/2018

OGGETTO: Liquidazione saldo contributo in favore dell'Associazione pro Loco di Curinga per realizzazione manifestazioni estive 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA E RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 69 del 06/03/2018 , con cui veniva disposta l'assegnazione di un contributo economico di € 5.000,00 in favore dell'Associazione Proloco di Curinga – Acconia con sede in Acconia di Curinga alla via Carducci, 1 – C. F. 92029560791 –a parziale sostegno delle spese per lo svolgimento delle attività da realizzare durante l'estate 2018.

VISTA E RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di G.C. n. 10 del 10/07/2018, immediatamente esecutiva ,con la quale si è provveduto all'approvazione del programma delle manifestazioni per l'estate 2018 denominato "D'Estate a Curinga" nell'ambito del quale sono inseriti taluni eventi da realizzarsi, d'intesa con l'amministrazione comunale, a cura della predetta Associazione.

DATO ATTO che l'Associazione Pro-Loco ha regolarmente svolto l'attività di collaborazione richiesta dall'Ente, impegnandosi, a mezzo dei propri volontari, nell'organizzazione degli eventi estivi affidati alla cura della predetta Associazione.

CHE l'attività posta in essere dalla Pro –Loco è stata conforme a quanto richiesto dall'Ente.

RILEVATO che, con determinazione n.132 del 12/07/2018 (R.G. n.362 del 13/07/2018) a firma della sottoscritta in qualità di responsabile dell'Area Affari Generali, si è proceduto all'impegno in favore dell'Associazione Pro-loco di euro 5.000,00 ed alla contestuale liquidazione di un acconto pari ad € 2.500,00 per l'avvio dell'attività previste.

VISTA la documentazione contabile giustificativa delle spese sostenute, contenente l'elenco delle fatture/ricevute da rimborsare, trasmessa dal sig. Vincenzo Notaro (C.F.: NTRVCN83P07M208I), in qualità di legale rappresentante dell'Associazione di cui che trattasi (agli atti dell'Ente prot n.7177 del 7 novembre 2018) .

RITENUTO di dover approvare la suddetta rendicontazione.

ACCERTATA, in esito a quanto sopra, la necessità di provvedere, giusta documentazione di spesa prodotta, alla liquidazione di € 2.500,00 a titolo di saldo del contributo assegnato per l'anno 2018 all'Associazione di cui trattasi con la deliberazione di G.c. n.69 del 06/03/2018 sopra citata.

VISTO il D.L. nr. 78/2010 convertito in legge 122/2010 ed in particolare l'art. 6 comma 9.

DATO ATTO che il presente contributo non si configura come sponsorizzazione in quanto trattasi di contribuzione finalizzata al sostegno di attività rientranti tra le funzioni istituzionali dell'ente, svolte nell'interesse della collettività e che il medesimo svolge normalmente attraverso l'opera di terzi; tali presupposti trovano riscontro nella Delibera n.

32/2011/SRCPIE/PAR della Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per il Piemonte;

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza.

RICHIAMATI:

-il Regolamento comunale per la concessione di contributi economici, sovvenzioni, sussidi approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 41 del 18 dicembre 2009;

-il vigente Regolamento sui Controlli Interni ;

-il Regolamento dei servizi e degli uffici approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;

-il Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il decreto sindacale n. 3 del 29/06/2018 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari generali.

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23.01.2018 avente per oggetto Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020. Approvazione

ATTESO che la documentazione di cui sopra risulta allegata agli atti.

DATO ATTO che il presente atto e' stato predisposto tenendo conto della regolarita' tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dall'art. 174/bis del D.L. 174/2012.

D E T E R M I N A

La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina.

Di liquidare l'importo complessivo di € 2.500,0 in favore dell'Associazione Pro Loco di Curinga-Aconia con sede in Acconia di Curinga in via Carducci n.1 e C.F.: 92029560791, a titolo di saldo di quanto dovuto da questo Ente per l'attività che la stessa Associazione si è impegnata a prestare per la realizzazione degli eventi dell'estate 2018.

Di dare atto che al predetto importo non va applicata la ritenuta del 4% di cui all'art. 28 D.P.R 600/73, in quanto l'associazione beneficiaria non ha fini di lucro e non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art. 55 del DPR 917/1986.

Di pagare l'importo di cui sopra mediante accredito sul conto corrente il cui codice IBAN risulta già comunicato all'ufficio ragioneria.

Di dare atto che l'importo da liquidare risulta impegnato, giusta determinazione a firma del Responsabile dell'Area Affari Generali n.132 del 12/07/2018 (R.G. n.362 del 13/07/2018), sul titolo 1, programma 2, missione 5, cap. n. 2580/1"Contributo ad Enti teatrali, Istituti ed Associazioni per finalità culturali" del bilancio di previsione 2018,2020, esercizio 2018.

Di dare atto che sull'impegno n.239 iscritto nel bilancio 2018 non residuano altre somme.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente

alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio., senza necessità di ulteriori determinazioni al riguardo.

Di trasmettere copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario, ex art. 184, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Di provvedere , contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" del sito web del Comune, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo nr. 33 del 14 marzo 2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 184 , comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. , n° 267 e s. m. i.

Curinga, 06/12/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 07/12/2018

Il Responsabile dell'Albo

F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforma all'originale

Curinga, 07/12/2018

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mariagrazia Crapella